

Российская Федерация
Управление образования
администрации Старооскольского городского округа
Белгородской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ПОЛИТЕХНИЧЕСКАЯ ШКОЛА №33»
(МАОУ «СПШ №33»)

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 года

№932

Об организации работы службы
школьной медиации МАОУ «СПШ №33»
в 2023/2024 учебном году

С целью сокращения общего количества конфликтных ситуаций в образовательной организации, в которые вовлекаются обучающиеся, а также другие участники образовательных отношений, повышения эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение поведения девиантного поведения обучающихся на основе принципов и технологий восстановительной медиации, обеспечения открытости в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей и подростков, создания условий для участия общественности в решении актуальных программ и задач в части профилактики экстремизма, буллинга и кибербуллинга, рискованного поведения и правонарушений несовершеннолетних, усиления психологической безопасности образовательной организации, обучения обучающихся и других участников образовательных отношений конструктивным методам урегулирования конфликтов.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу службы школьной медиации в 2023/2024 в соответствии с Положением о службе школьной медиации МАОУ «СПШ №33» с 01 сентября 2023 года.
2. Утвердить план мероприятий школьной службы медиации МАОУ «СПШ №33» (далее – План мероприятий) в 2023/2024 учебном году (Приложение №1).
3. Назначить куратором службы школьной медиации в 2023/2024 учебном году социального педагога Волобуеву Наталью Петровну.
4. Социальному педагогу, куратору службы школьной медиации:
 - 4.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий службы школьной медиации МАОУ «СПШ №33» в 2023/2024 учебном году в сроки, обозначенные в Плане мероприятий.

- 4.2. Принимать участие в программе восстановительной медиации в сложных случаях (если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые и родители (законные представители), а также в случае криминальной ситуации).
 - 4.3. Обеспечить мониторинг проведения программ.
 - 4.4. Осуществлять статистический учёт поступивших запросов и проведённых медиаций, данные мониторинга передавать по запросам в МБУ «ЦППиСП».
5. Утвердить состав службы школьной медиации в 2023/2024 учебном году (Приложение №2).
 6. Членам службы школьной медиации:
 - 6.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с принципами и технологиями восстановительной медиации, Положением о службе школьной медиации МАОУ «СПШ №33».
 - 6.2. Своевременно вести документацию службы школьной медиации
 - 6.3. Вносить на рассмотрение администрации образовательной организации в рамках совещаний с администрацией образовательной организации, заседаний методического объединения классных руководителей, педагогического совета.
 - 6.4. Систематически обновлять информацию о деятельности службы школьной медиации на сайте образовательного учреждения.
 7. Утвердить график работы службы школьной медиации в 2023/2024 учебном году (Приложение №3)
 8. Утвердить паспорт службы школьной медиации в 2023/2024 учебном году (Приложение №4)
 9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СПШ №33»



И.Н. Ишкова

С приказом ознакомлены:

ca Юнг Т.Н.
my Волобуева Н.П.
af Постникова Е.К.
af Панова О.А.
af Тищевская А.Н.