

Российская Федерация
Управление образования
администрации Старооскольского городского округа
Белгородской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ПОЛИТЕХНИЧЕСКАЯ ШКОЛА №33"
(МАОУ «СПШ №33»)
ПРИКАЗ

«01» марта 2024года

№262

**О проведении всероссийских
проверочных работ в 2024 году**

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 года № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2024 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 5 февраля 2024 года № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», приказа управления образования администрации «Старооскольского городского округа от 22.02.2024 года №272 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Старооскольского городского округа в 2024 году», в целях реализации мероприятий «Обеспечены совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися образовательных организаций, которые характеризуются применением и развитием технологий и методик работы с результатами мониторинга системы образования в части оценки качества общего образования всеми субъектами Российской Федерации» комплекса процессных мероприятий «Качество образования», утвержденного руководителем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки М.А. Музаевым 29 декабря 2021 года, приказа министерства образования Белгородской области от 21 февраля 2024года № 548 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Белгородской области в 2024 году» и с целью обеспечения организованного участия общеобразовательных организаций

Старооскольского городского округа в проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьными координаторами ВПР заместителей директора Гладкову Н.А. (4 классы), Малахову Г.Ф. (5 классы), Гаспарян С.А. (6-7 классы), Карапузову М.М. (8 классы.)

2. Школьным координаторам организовать проведение всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), реализующих программы начального общего, основного общего образования (далее – ОО) в 2024 году:

2.1. Гладковой Н.А., заместителю директора, для обучающихся 4-х классов (участвуют все классы параллели во всех ОО) по каждому из учебных предметов, в штатном режиме:

«Русский язык» – 03,04 апреля 2024 года;

«Математика» – 09 апреля 2024 года;

«Окружающий мир» – 11 апреля 2024 года.

2.2. Малаховой Г.Ф., заместителю директора, для обучающихся 5-х классов (участвуют все классы параллели во всех ОО) по каждому из учебных предметов, в штатном режиме:

«Русский язык» – 05 апреля 2024 года;

«Математика» – 03 апреля 2024 года;

«История» – 11 апреля 2024 года;

«Биология» – 09 апреля 2024 года.

Для сдающих ВПР в компьютерной форме: «История», «Биология» в период с 04 по 17 апреля 2024 года, резервный день 18 апреля 2024 года.

2.3. Гаспарян С.А., заместителю директора, для обучающихся 6-х классов (участвуют все классы параллели во всех ОО) по каждому из учебных предметов, в штатном режиме:

«Русский язык» – 02 апреля 2024 года;

«Математика» – 04 апреля 2024 года.

По двум предметам, на основе случайного выбора, «История»; «Обществознание», «География», «Биология» в штатном режиме (участвуют классы параллели согласно выборке федерального организатора): 10 апреля 2024 года; 12 апреля 2024 года.

Для сдающих ВПР в компьютерной форме: в период с 04 по 17 апреля 2024 года, резервный день 18 апреля 2024 года.

2.4. Гаспарян С.А., заместителю директора, для обучающихся 7-х классов (участвуют все классы параллели во всех ОО) по каждому из учебных предметов, в штатном режиме:

«Русский язык» – 02 апреля 2024 года;

«Математика» – 05 апреля 2024 года.

По двум учебным предметам на основе случайного выбора из учебных предметов «История», «Обществознание», «География», «Биология», «Физика» в штатном режиме (участвуют классы параллели согласно выборке федерального организатора): 09 апреля 2024 года; 11 апреля 2024 года.

Для сдающих ВПР в компьютерной форме: в период с 04 по 17 апреля 2024 года, резервный день 18 апреля 2024 года.

2.5. Карапузову М.М., заместителю директора, для обучающихся 8-х классов

(участвуют все классы параллели во всех ОО) по каждому из учебных предметов, в штатном режиме:

«Русский язык» – 04 апреля 2024 года;

«Математика» – 02 апреля 2024 года.

По двум предметам, на основе случайного выбора ОО, «История», «Обществознание», «География», «Биология», «Физика», «Химия» в штатном режиме (участвуют классы параллели согласно выборке федерального организатора): 10 апреля 2024 года, 12 апреля 2024 года.

Для сдающих ВПР в компьютерной форме: в период с 04 по 17 апреля 2024 года, резервный день 18 апреля 2024 года.

3. Заместителям директора Карапузовой М.М., Гаспарян С.А., Гладковой Н.А., Малаховой Г.Ф.:

3.5. Обеспечить организованное проведение ВПР в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на порталах ФИОКО, а также региональными и муниципальными документами.

3.6. Обеспечить ознакомление педагогических работников, привлекаемых к проведению ВПР, с инструктивными материалами, размещаемыми на портале ФИС ОКО, нормативными документами регионального и муниципального уровней.

3.7. Назначить организаторов в аудиториях, технических специалистов, председателей и экспертов школьных предметных комиссий для проведения ВПР.

3.8. Принять меры по предотвращению технологических и технических сбоев, уделив особое внимание привлечению квалифицированных специалистов на всех этапах, а также готовности ОО для проведения ВПР в компьютерном формате.

3.9. Обеспечить условия для работы общественных наблюдателей при проведении ВПР.

3.10. Обеспечить обязательное скачивание материалов ВПР в личном кабинете (далее - ЛК) Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) в соответствии с инструктивными материалами и графиком размещения архивов с материалами ВПР, соблюдение всех мер конфиденциальности, а также хранение архивов с материалами в ОО до 31 августа 2024 года.

3.11. Организовать отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, участвовать в проверке данных работ только в составе комиссии).

3.12. Обеспечить проверку работ в местах проведения ВПР по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету и размещение протоколов проверки в ФИС ОКО в срок не более 5 рабочих дней после даты проведения.

3.13. Принять меры по обеспечению получения объективных результатов ВПР посредством организации видеонаблюдения в режиме оффлайн в аудиториях проведения ВПР и в местах проверки работ участников ВПР; устранения конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению оценочной процедуры.

3.14. Определить места хранения электронных и бумажных материалов с заданиями ВПР, протоколов с кодами, видеоматериалов с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения – до 31 августа 2024 года).

3.15. Учесть при проведении ВПР рекомендации по организации работы

образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (письмо Роспотребнадзора от 12.05.2020 №02/9060-2020-24).

3.16. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам проведения ВПР, в том числе функционирование «горячих линий ВПР» в ОО.

3.17. Организовать получение аналитических материалов на портале ФИС ОКО после размещения результатов федеральным организатором и в соответствии с планом-графиком.

3.18. Организовать работу по индивидуальному информированию участников ВПР и их родителей (законных представителей) о результатах выполнения ВПР в течение не более 10 рабочих дней после размещения результатов на портале ФИС ОКО.

3.19. Обеспечить использование результатов ВПР для совершенствования внутренней системы оценки качества образования ОО. Исключить на ОО принятие решений с негативными управленческими последствиями в отношении учителей ОО, принявших участие в оценочной процедуре

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ «СПШ №33»

Н.В. Литке



С приказом ознакомлены:
Карапузова М.М.
Гаспарян С.А.
Малахова Г.Ф.
Гладкова Н.А.