

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании управляющего совета  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя политехническая школа №33»  
протокол от 15 сентября 2015г №1

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя политехническая школа №33»  
от 15 сентября 2015 года №45

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основаниях перевода,**  
**отчисления учащихся муниципального автономного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя политехническая школа №33»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя политехническая школа №33» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления учащихся МАОУ «СПШ №33» (далее – Учреждение)

1.3. Перевод, отчисление в образовательной организации оформляется приказом директора Учреждения.

1.4. Положение «О порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся МАОУ «СПШ №33» является нормативным локальным актом и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

**2. Порядок и основания перевода учащихся**

2.1. Учащиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) МАОУ «СПШ №33».

2.2. Основанием для перевода из класса в класс одной параллели являются: желание родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели учащихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних учащихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и оформляется приказом директора Учреждения.

2.4. Перевод учащихся в следующий класс:

2.4.1. Учащиеся 1-8-хи 10-ых классов (в том числе учащиеся обучающиеся на дому) освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года. Переводятся в следующий класс приказом директора Учреждения по решению педагогического совета МАОУ «СПШ №33»

2.4.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

2.4.3. В классный журнал и личное дело учащегося вносится запись: «условно переведен»

2.4.4. Учреждение создает учащимся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременность ее ликвидации.

2.4.5. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей)

2.4.6. Сроки (график) ликвидации академической задолженности учащегося устанавливается приказом директора.

4.2.7. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность по учебным предметам в течение учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.2.8. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и условно переведенные в следующий класс, но не ликвидировавшие академической задолженности по одному или нескольким предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в образовательное учреждение, где есть классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

4.2.9. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень образования.

### **3. Перевод обучающегося в другое образовательное учреждение**

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или по инициативе его родителей (законных представителей), или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающего образовательного учреждения;
- обращаются в выбранное образовательное учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранном образовательном учреждении обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования городского округа для определения принимающего образовательного учреждения из числа муниципальных образовательных учреждений;
- обращаются в МАОУ «СПШ №33» с письменным заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающее образовательное учреждение.

3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в другое образовательное учреждение указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) причина выбытия.

В случае переезда в другую местность указывается населенный пункт.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода руководство школы в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающего образовательного учреждения.

3.4. Секретарь учебной части выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной

аттестации, заверенные печатью и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.5. Выдачу личных дел секретарь учебной части регистрирует в алфавитной книге.

3.6. Указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающее образовательное учреждение вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанное образовательное учреждение в порядке перевода из МАОУ «СПШ №33» и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. Зачисление обучающегося в школу в порядке перевода оформляется приказом директора (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.8. При зачислении обучающегося, отчисленного из другого образовательного учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода, образовательное учреждение письменно уведомляет образовательное учреждение, где обучался обучающийся ранее, о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в школу.

#### **4. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения**

4.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из МАОУ «СПШ №33» является:

- инициатива обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в связи переменой места жительства;
- желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение
- желание родителей (законных представителей) о получении образования несовершеннолетним обучающимся вне МАОУ «СПШ №33», осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);
- получение обучающимися основного общего, среднего общего образования;
- решение судебных органов;
- смерть учащегося;
- применение мер дисциплинарного взыскания;
- прекращение деятельности МАОУ «СПШ №33».

4.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся, либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

4.4. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраст пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и органом местного самоуправления не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.5. По решению комиссии по расследованию дисциплинарных проступков за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава МАОУ «СПШ №33», «Правил внутреннего распорядка учащихся» допускается отчисление из Учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

Отчисление обучающегося из МАОУ «СПШ №33» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МАОУ «СПШ №33», а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об отчислении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МАОУ «СПШ № 33» незамедлительно информирует управление образования Старооскольского городского округа.

4.6. В случае прекращения деятельности МАОУ «СПШ №33», осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.7. Отчисление из МАОУ «СПШ №33» оформляется приказом руководителя.

4.8. При прекращении обучения в Учреждении по основаниям, указанным в п.4.1 и 4.5. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело;
- медицинская карта;
- ведомость текущих отметок, заверенная классным руководителем и печатью образовательного учреждения - в случае перевода обучающегося в течение учебного года.